

Die Stadt Opfikon zählt rund 21'500 Einwohnerinnen und Einwohner aus 121 Nationen. Das Aufeinandertreffen vielfältiger Kulturen macht Opfikon zu einer lebendigen und vielseitigen Stadt. Opfikon befindet sich in der dynamischen Region zwischen Flughafen und Stadt Zürich.

Per 1. Juni 2024 oder nach Vereinbarung suchen wir eine/n

Leiter/in Alterszentrum Gibeleich (80-100%)

Das heutige Alterszentrum verfügt über rund 80 Betten, 37 Alterswohnungen und eine dezentrale Wohngruppe für Menschen mit Demenz. Ausserdem bietet das Alterszentrum Gibeleich ein öffentliches Restaurant, betreibt einen Mahlzeitendienst für die Einwohnerinnen und Einwohner der Stadt Opfikon und beliefert 11 Kinderhorte. In den nächsten Jahren soll das Alterszentrum renoviert und zu einem Kompetenzzentrum Gesundheit im Alter weiterentwickelt werden.

Aufgaben

- Operative Leitung des Alterszentrums Gibeleich mit 120 Mitarbeitenden im Rahmen der Unternehmensstrategie und des Betriebskonzepts
- Optimale Leistungserfüllung mit gutem Kosten-/Ertragsverhältnis durch effiziente Prozesse und Strukturen und der gebotenen Flexibilität
- Immobilienbewirtschaftung von 37 Alterswohnungen
- Strategische Entwicklung des Alterszentrums zu einem Kompetenzzentrum für die Gesundheit im Alter (Integration der Spitex Opfikon, Stärkung der Betreuung und damit ein weiterer Schritt in Richtung integrierte Versorgung)
- Begleitung Realisierung Ersatzneubau
- Kooperation und Vernetzung mit internen und externen Stellen
- Information / Öffentlichkeitsarbeit in Absprache mit der Stadtkanzlei

Anforderungen

- Betriebswirtschaftliche Ausbildung, ergänzt mit einer fachtechnischen Ausbildung wie z.B. Pflege, Gerontologie, Hotellerie/Tourismus oder Sozialarbeit
- Führungsstarke Persönlichkeit mit mehrjähriger Erfahrung in vergleichbarer Funktion
- Kenntnisse im Bereich des Gesundheitswesens, insb. im Bereich Altersarbeit von Vorteil
- Gute Kenntnisse in Finanzen, Controlling und Projektmanagement
- Freude am Umgang mit älteren Menschen, gute Umgangsformen und Verhandlungsgeschick
- Dienstleistungsorientierte, initiative und belastbare Persönlichkeit mit der Fähigkeit, vernetzt zu denken
- Gute kommunikative Fähigkeiten und Gewandtheit im mündlichen und schriftlichen Ausdruck

Angebot

- Vielfältige, abwechslungsreiche, selbstständige und herausfordernde Tätigkeit
- Attraktive Anstellungsbedingungen mit guten Sozialleistungen
- Flexible Arbeitszeiten
- Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Sehr gute Erreichbarkeit mit öffentlichem und privatem Verkehr

Eine unternehmerische Aufgabe mit Gestaltungsraum!

Bitte bewerben Sie sich [hier](#).

Bei Fragen rund um die Bewerbung wenden Sie sich bitte an personal@opfikon.ch.

Für fachliche Auskünfte steht Ihnen Willi Bleiker, Stadtschreiber (044 829 82 20, willi.bleiker@opfikon.ch), gerne zur Verfügung.

