

Die Stadt Opfikon zählt rund 22'500 Einwohnerinnen und Einwohner aus 121 Nationen. Das Aufeinandertreffen vielfältiger Kulturen macht Opfikon zu einer lebendigen und vielseitigen Stadt. Opfikon befindet sich in der dynamischen Region zwischen Flughafen und Stadt Zürich und ist sowohl mit öffentlichen wie auch privaten Verkehrsmitteln hervorragend erreichbar.

Wir gestalten die Zukunft des Asyl- Flüchtlingswesens in der Stadt Opfikon neu. Daher suchen wir per 1. Oktober 2025 oder nach Vereinbarung motivierte und engagierte Persönlichkeiten als

Sachbearbeiter/in Asyl- und Flüchtlingswesen (60-100%)

Aufgaben

- Administrative Aufgaben in den Bereichen Asylfürsorge, Sozialversicherungen und Krankenkasse
- Unterstützung der Sozialarbeitenden in administrativen Tätigkeiten
- Bedienen der Klientinnen und Klienten am Schalter und am Telefon
- Neuaufnahmen im System Tutoris sowie Unterstützung bei Fallmutationen, Fallabschlüssen und jährlichen Überprüfungen
- Mitwirkung in Projekten sowie Weiterentwicklung von Prozessen
- Bearbeitung von Korrespondenz und Unterstützung bei der Geltendmachung von subsidiären Leistungen in der Asylfürsorge

Anforderungsprofil

- Kaufmännische Ausbildung EFZ
- Berufserfahrung in den Bereichen Sozialversicherungen, Krankenkasse oder in einer öffentlichen Verwaltung, vorzugsweise im sozialen Bereich
- Weiterbildung in den Bereichen Sozialversicherungen oder Sozialhilfe von Vorteil
- Selbständige, sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise
- Zuverlässige, teamfähige, kommunikative und belastbare Persönlichkeit mit interkultureller Sensibilität und Professionalität
- Lernbereitschaft und Verantwortungsbewusstsein
- IT-Affinität (MS Office, Tutoris von Vorteil)

Angebot

- Vielseitige und interessante Tätigkeit mit Gestaltungsspielraum in einer dynamischen Umgebung, in einem modernen Arbeitsumfeld und einer positiven Arbeitsatmosphäre
- Attraktive Anstellungsbedingungen mit flexiblen Arbeitszeiten und guten Sozialleistungen
- Umfassende Einarbeitung und Möglichkeit zur Aus- und Weiterbildung
- Mitwirkung beim Aufbau des Bereichs Asyl- und Flüchtlingswesen
- Zentrale Lage und sehr gute Erreichbarkeit mit öffentlichem und privatem Verkehr

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte bewerben Sie sich [*hier*](#).

Bei Fragen rund um die Bewerbung wenden Sie sich bitte an personal@opfikon.ch.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen der Leiter Sozialabteilung, Gerd Bolliger, Telefon 044 829 82 17, gerne zur Verfügung.

