

Die Stadt Opfikon zählt rund 22'500 Einwohnerinnen und Einwohner aus 121 Nationen. Das Aufeinandertreffen vielfältiger Kulturen macht Opfikon zu einer lebendigen und vielseitigen Stadt. Opfikon befindet sich in der dynamischen Region zwischen Flughafen und der Stadt Zürich und ist sowohl mit öffentlichen wie auch privaten Verkehrsmitteln hervorragend erreichbar.

Die bisherige Stelleninhaberin tritt in den vorzeitigen Ruhestand. Deshalb suchen wir per 1. April 2026 oder nach Vereinbarung eine/n

Sachbearbeiter/in Finanzen (80 - 100 %)

Aufgaben

- Erfassen und Verbuchen des Geldverkehrs
- Kreditorenbewirtschaftung (Zahlungswesen)
- Mitarbeit beim Jahresabschluss und der Erstellung des Budgets
- Ausbildung der Lernenden in der Abteilung
- Verlustscheinbewirtschaftung

Anforderungsprofil

- kaufmännische Grundausbildung, vorzugsweise in einer öffentlichen Verwaltung mit entsprechender Erfahrung im Bereich Finanzen
- gute EDV-Anwenderkenntnisse (MS-Office, vorzugsweise Abacus, innosolv und CMI)
- exakte und effiziente Arbeitsweise und eine schnelle Auffassungsgabe

Angebot

- Interessante, vielseitige und selbständige Tätigkeit in einem modernen Arbeitsumfeld und einem aufgestellten Team
- Attraktive Anstellungsbedingungen mit guten Sozialleistungen
- Flexiblen Arbeitszeiten
- Grosszügige Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Sehr gute Erreichbarkeit mit öffentlichem und privatem Verkehr

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte bewerben Sie sich [hier](#).

Für Fragen rund um die Bewerbung wenden Sie sich bitte an personal@opfikon.ch.

Für fachliche Auskünfte steht Ihnen Corinne Anderegg, Finanzsekretärin, unter 044 829 82 32, gerne zur Verfügung.

